



Produktkatalog der Gemeinde Ginsheim-Gustavsburg

mit den Produktblättern

der Kernverwaltung

und der kommunalen Eigenbetriebe

„Kommunale Wohnungsgesellschaft Ginsheim-Gustavsburg“ (KWG)

„Servicebetrieb Bauhof“ (SBB)

Stand: 19.03.2008

Version 1.0

Hinweise
zu den Produktblättern und den darin enthaltenen Leistungen:

1. Innerhalb der Gemeindeverwaltung werden zahlreiche Produkte und Leistungen erbracht, die von allen Organisationseinheiten in Anspruch genommen und von allen Produkten bezogen werden (sogenannte „Querschnittsprodukte“).

Aus Gründen der Vereinfachung wurde darauf verzichtet, diese „Querschnittsprodukte“ bei allen Produkten als „bezogene“ Leistungen anzugeben (z. B. Lohn-/Gehaltsabrechnung für alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter).

2. Die Leistungen der kommunalen Eigenbetriebe - insbesondere des „Servicebetrieb Bauhof“ (SBB) - werden von mehreren Organisationseinheiten und Produkten in Anspruch genommen (z. B. Unterhaltung von Spielplätzen, Sportanlagen/-flächen und anderen Freizeiteinrichtungen).

Auf Grund der Ausgliederung aus dem Gemeindehaushalt als Sondervermögen und den damit verbundenen Regelungen sind die Eigenbetriebe aus Sicht der Gemeindeverwaltung als „externe Leistungserbringer“ einzustufen.

Übersicht
zu den Produktbeschreibungen und den darin enthaltenen Angaben:

Rubrik, Feld	beinhaltet:
Produktbezeichnung / Einordnung in die Produktstruktur	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Bezeichnung des Produktes ◆ Einordnung des Produktes in die Organisationsstruktur der Gemeindeverwaltung
Finanzstatistische Zuordnung	Zuordnung der eigenen, grundsätzlich frei definierbaren Produkte zu den Produkten gemäß „Statistischem Produktrahmen“ des Statistischen Bundesamtes
Verantwortlichkeiten	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Angabe der zuständigen Organisationseinheit (Amtsbezeichnung) ◆ Angabe der zuständigen, verantwortlichen Führungskraft (Hinweis: Sind z. T. „nur“ Sachbearbeiter, nicht immer Führungskräfte!)
Produktdefinition: <ul style="list-style-type: none"> ◆ Produktbeschreibung ◆ Ziele ◆ Produktart ◆ Rechtsgrundlage ◆ Beschreibung: <ul style="list-style-type: none"> • Leistungen • Ausführungsmerkmale • Organisationseinheit (OE) 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Ergänzung zur Produktbezeichnung ◆ Kurze, Übersicht gebende Beschreibung Angabe der produktspezifischen Ziele Kennzeichnet den (verwaltungs-) „internen“ oder „externen“ Adressaten/Empfänger Angabe der wichtigsten Gesetze und sonstigen Regelungen (z. B. Verwaltungsvorschriften) Beschreibung, Konkretisierung, welche (Teil-) Leistungen zu diesem Produkt gehören <ul style="list-style-type: none"> ◆ Kennzeichnung, ob es sich bei den Leistungen um „freiwillige“ oder „muss“-Aufgaben handelt ◆ Kennzeichnung, ob diese Leistung von <ul style="list-style-type: none"> • der zuständigen Organisationseinheit erbracht wird („eigene“ Leistung). • einer anderen Organisationseinheit verwaltungsintern „bezogen“ wird. • Firmen, Lieferanten, Dritten (einschließlich KWG und SBB) „fremdbezogen“ werden. ◆ Fortlaufende Nummerierung der „beteiligten“ Organisationseinheiten ◆ Grundlage für die detaillierte, nachfolgende Beschreibung der „Beziehungen“
Beziehungen zu anderen Produkten/Leistungen und Organisationseinheiten <ul style="list-style-type: none"> ◆ Produkt-Bezeichnung ◆ Organisationseinheit 	Angabe der verwaltungsinternen und betrieblichen (KWG, SBB), „beauftragenden“ bzw. „in Anspruch nehmenden“ Produkte Angabe der verwaltungsinternen und verwaltungsexternen Leistungserbringer und -empfänger (z. B. Organisationen oder Personengruppen)
Kennzahlen	Angabe von Kennzahlen zur Quantifizierung und Messung der produktspezifischen Leistungen und/oder Ziele/Zielerreichung
Ressourcen	Aufzählung der wichtigsten Ressourcen (z. B. DV-technische Fachverfahren) ohne Angabe aller „Querschnittsprodukte“ (die alle Produkte beziehen)
Ergänzende Erläuterungen	wichtige Hinweise zum Produkt oder zu einzelnen Angaben des Produkts